

Wo finde ich mein Ausleihkonto?

Zur Bestellung und Kontoanzeige müssen Sie sich anmelden: Geben Sie Ihre Benutzernummer (oberhalb des Strichcodes auf Ihrem Bibliotheks-/Studentenausweis) und Ihr Kennwort ein. Ihr ursprüngliches Kennwort ist Ihr Geburtsdatum in vierstelliger Form (TTMM). Bitte ändern Sie dieses Kennwort möglichst rasch; es muss 4-6 Zeichen umfassen (Buchstaben und/oder Zahlen).

Die Anzeige des Kontos sowie der Benutzerdaten dient zur Überwachung der Ausleihen und Leihfristen (aus Regensburger Bestand oder Fernleihe) und zur Durchführung von Verlängerungen.

In den Benutzerdaten können Sie Ihr Kennwort ändern oder eine neue E-Mail-Adresse eintragen.

Können Leihfristen verlängert werden?

Unser EDV-System verlängert Ihre Leihfristen nach Ablauf der regulären Leihfrist in der Regel einmal automatisch. Eine zweite Verlängerung können Sie in Ihrem Konto im Regensburger Katalog tätigen.

Bitte beachten Sie:

Eine automatische Verlängerung zum Ende der gesicherten Leihfrist erfolgt nur, wenn für das Medium **keine Vormerkung vorliegt**.

Die **Verlängerung wird widerrufen**, wenn ein anderer Bibliotheksnutzer erst während des Verlängerungszeitraums Ihr entliehenes Medium vormerkt. Sie erhalten von uns dann eine Benachrichtigung, in der wir Sie über den Widerruf der Verlängerung und Ihre neue verkürzte Rückgabefrist informieren. Dadurch wird sich Ihre **Verlängerungszeit rückwirkend erheblich verkürzen!**

Tipp: Bitte prüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Konto im Online-Katalog. Dort finden Sie den jeweils aktuellen, verbindlichen Stand Ihrer Rückgabefristen; durch fristgerechte Rückgabe können Sie eine **kostenpflichtige Mahnung** und eine **vorübergehende Sperrung** Ihres Kontos vermeiden!

Haben Sie noch Fragen?

Hilfestellungen zum Regensburger Katalog erhalten Sie bei der Information unter der Telefonnummer **0941/943-3990**

oder unter **<http://www.bibliothek.uni-regensburg.de/service/auskunft.htm>**



Impressum

Herausgeber

Universitätsbibliothek Regensburg
Informationszentrum
Universitätsstraße 31, 93053 Regensburg
www.uni-regensburg.de/bibliothek
E-Mail: info.ub@bibliothek.uni-regensburg.de

Gestaltung

Universitätsbibliothek Regensburg
Öffentlichkeitsarbeit & Marketing
Bildnachweis: iStockphoto

Stand: 09 2011



Literatur suchen
und ausleihen



Universität Regensburg
UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK



Was finde ich im Regensburger Katalog?

Der Regensburger Katalog (www.regensburger-katalog.de) verzeichnet alle Medien der Universitätsbibliothek und weiterer Regensburger Bibliotheken:

- **Universitätsbibliothek (3,6 Millionen Bände)**
- **Hochschulbibliothek (156.000 Bände)**
- **Staatliche Bibliothek (340.000 Bände)**

sowie Teilbestände:

- **der Bibliotheken des Historischen Museums des Stadtarchivs mit der Bibliothek des Historischen Vereins**
- **des Kunstforums Ostdeutsche Galerie**
- **der Bischöflichen Zentralbibliothek**
- **der Bibliothek des Wissenschaftszentrums Ost- und Südosteuropa (WiOS) und weiterer Regensburger Bibliotheken**

Im Katalog finden Sie Bücher, Zeitschriften und andere Medien. Aufsätze sind in der Regel nicht recherchierbar. Hierfür stehen Datenbanken über das Datenbankinfosystem (DBIS) zur Verfügung (s. Flyer Datenbanken).

Wie suche ich im Regensburger Katalog?

Folgende Suchfelder können Sie nutzen:

Freie Suche	alle Felder werden nach den eingegebenen Begriffen durchsucht
Titel(wörter)	verwenden Sie möglichst aussagekräftige Wörter aus dem Titel oder Untertitel
Autor/Hrsg.	Name des Verfassers oder ersten Herausgebers eingeben
Schlagwort	Schlagwörter (in der Regel deutschsprachig und im Singular) geben den Inhalt eines Werkes wieder und erschließen damit Literatur zu einem bestimmten Thema
Exakter Titel	gesamter Titel (Phrasensuche)
Signatur	vollständige Signatur
Jahr	Erscheinungsjahr, nur bei Kombination mit anderen Suchbegriffen, nicht bei Zeitschriften
Ort/Verlag	
ISBN/ISSN	
Notation	Einsortierung in die Systematik, z.B. QB 910
Institution	herausgebende Einrichtung
Erscheinungsform	Einschränkung nach Medientyp

Als Platzhalter können ? und * verwendet werden.
? ersetzt genau ein Zeichen, * ersetzt mehrere Zeichen.

Zusätzliche Einschränkungen der Suche können über die Erscheinungsform (Dissertation, Zeitung/Zeitschrift, DVD, E-Book), sowie über den Erscheinungszeitraum (Ausnahme: Suche nach Zeitschriften!) gemacht werden.

Titel, die in Regensburg nicht vorhanden sind, können Sie über Fernleihe bestellen (s. Flyer Fernleihe).



Welche Medien kann ich ausleihen?

In der Vollanzeige des Treffers unter „Exemplare“ sehen Sie, wie Sie ein Werk nutzen können.

Beim Klick auf das ? in der Spalte „Status“ erhalten Sie Auskunft über die Entleihbarkeit.

- **Status „Im Lesesaal“**
Präsenzbestand; kurzfristig zum Kopieren oder über das Wochenende ausleihbar.
Die Wochenendausleihe beginnt am Freitag um 12 Uhr und endet am Montag um 12 Uhr.
- **Status „bestellbar“**
Ausleihbestand; Sie melden sich an, um das Buch zu bestellen. Sie können es nach einigen Stunden im Ausleihbereich in der Zentralbibliothek abholen und in der Regel für 4 Wochen entleihen.
- **Status „entliehen“**
Bei entliehenem Magazin- und Lehrbuchsammlungsbestand ist eine Vormerkung möglich. Sie werden per Mail informiert, sobald das Werk zurückgegeben wurde.
- **Status „nicht ausleihbar“**
Die Werke sind nur am Standort im Lesesaal benutzbar oder nur auf Anfrage zugänglich.
- **Status „ausleihbar (Lehrbuchsammlung)“**
In der Lehrbuchsammlung finden Sie Grundlagenliteratur für Ihr Studium. Die Bücher und CDs können in der Lehrbuchsammlung aus dem Regal genommen und vor Ort entliehen werden.